

Chef d'équipe manutention (H/F)

Référence RDVemploipublic.fr: **OFGC-2020-10-194621** mise en ligne le



Employeur

Mairie de LIMAY

Commune, LIMAY, Yvelines (78)

16 932 habitants – 50 kms à l'ouest de PARIS

Service

Pôle Logistique Moyens Généraux

Grade(s)

Agent de maîtrise
Agent de maîtrise principal

Famille de métiers

Entretien et services généraux

Missions

Sous l'autorité hiérarchique du responsable logistique / Moyens Généraux, lui-même rattaché au Directeur des Services Techniques, vous êtes en charge de l'encadrement de l'équipe manutention – car, et assurez les opérations de manipulation, portage, déplacement ou chargement de marchandises, de produits ou d'objets et ce, manuellement ou à l'aide d'engins spéciaux de manutention.

Missions

- Encadrer, animer et coordonner l'équipe sur le terrain (3 agents temps plein et 1 agent à temps partiel), y compris concernant les sorties du car municipal.
- Organiser, planifier, exécuter et contrôler le travail
- Effectuer la gestion informatique du service sur le logiciel spécifique (Astech)
- Mettre en œuvre l'application des règles de sécurité et hygiène
- Installation et rangement des salles suite aux différentes manifestations.
- Déménagement de classes et de bureaux, de salles, pour différents besoins (travaux d'aménagement, changement de mobilier, etc...).
- Manutention et installation des matériels de fêtes, cérémonies et réceptions (travail le week-end).
- Portage, chargement et déchargement de marchandises ou de produits divers.
- Préparation des opérations de manutention (choix des accessoires : élingues, palonniers, sangles etc...).
- Entretien de matériels (tables, chaises, etc...).
- Montage, démontage et nettoyage du marché alimentaire une fois par semaine.
- Aide ponctuelle aux autres services de la Direction des Services Techniques
- Conduite des véhicules : VL, VUL et poids lourds

Profil du candidat

- Bon esprit d'équipe
- Aptitude à respecter les consignes de sécurité,
- Capacité à rendre compte de son activité,
- Capacité managériales
- Rigueur et organisation,
- Dynamisme,
- Disponibilité et sens du service public.
- Intégration de la mission de service public et disponibilité auprès des services
- Particularités du poste
- Disponibilité le soir et le week-end
- Permis C (poids lourds)
- CACES recommandé

Permis B

Obligatoire

Poste à pourvoir le

02/11/2020

Type d'emploi

Emploi Permanent

Temps de travail

Temps complet

i Envoyer CV et lettre de motivation par courrier ou par mail à Catherine PEYROT DRH : c.peyrot@ville-limay.fr
Monsieur le Maire/Madame Catherine PEYROT - DRH
5 avenue du Président Wilson
78520 LIMAY